



EB 2

(9.4)

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสิดา ๒๔๓ หมู่ ๑ ตำบลสิดา อำเภอสิดา จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๔๓๐

ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๖๐๐

วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง(เงินบำรุงโรงพยาบาลสิดา) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิดา

ตามหนังสือโรงพยาบาลสิดา ที่ นม๐๐๓๒.๓๐๑/๗๑๒ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ ขอความเห็นชอบแผนเงินบำรุง(จัดซื้อจัดจ้าง) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และเผยแพร่แผนปฏิบัติการ และได้รับการอนุมัติและลงนามในประกาศ เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขออนุญาตเผยแพร่เอกสารดังกล่าวขึ้นเผยแพร่ช่องทางของหน่วยงาน ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(นายสุขสันติ สายแหว)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ทราบ/อนุญาต

(นายชานนท์ เชาว์ดำรงสกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิดา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสิดา ๒๔๓ หมู่ ๑ ตำบลสิดา อำเภอสิดา จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๔๓๐

ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๖๐๑

วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอบความเห็นชอบแผนเงินบำรุง (จัดซื้อจัดจ้าง) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และเผยแพร่แผนปฏิบัติการ
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิดา

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุ-ครุภัณฑ์ ยา (ในและนอกบัญชีหลัก) และเวชภัณฑ์ (ที่มีใช้ยา) ของกลุ่มงานบริหารทั่วไป กลุ่มงานทันตกรรม กลุ่มงานการพยาบาล และกลุ่มงานเภสัชกรรมและ
คุ้มครองผู้บริโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ
กรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศ โดยเปิด
เผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

โรงพยาบาลสิดา ได้จัดทำประกาศเผยแพร่แผนจัดซื้อจัดจ้างวัสดุครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็น
จำนวนเงินทั้งสิ้น ๔,๑๖๓,๗๓๙.๓๓ บาท(สี่ล้านหนึ่งแสนหกหมื่นสามพันเจ็ดร้อยสามสิบเก้าบาทสามสิบสาม
สตางค์) เสร็จเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติประกาศเพื่อเผยแพร่แผนการ
จัดซื้อจัดจ้าง ดังกล่าว

ทองสุข

(นางทองสุข โล่ห์นารายณ์)

เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิดา

-เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติลงนาม

สุสันติ

(นายสุสันติ สายแวว)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

อนุมัติ

ชานนท์

(นายชานนท์ เชาว์ดำรงสกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิดา



ประกาศ โรงพยาบาลสีดา

เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง โรงพยาบาลสีดา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้
หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ
ของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย
ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

โรงพยาบาลสีดา ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ในวงเงิน ๔,๑๖๓,๗๓๙.๓๓ บาท(สี่ล้านหนึ่งแสนหกหมื่นสามพันเจ็ดร้อยสามสิบเก้าบาทสามสตางค์)
สำหรับ โรงพยาบาลสีดา จังหวัดนครราชสีมา ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขออนุญาตเผยแพร่เอกสารดังกล่าวขึ้นเผยแพร่ช่องทางของ

ประกาศ ณ วันที่

(นายชานนท์ เชาว์ดำรงสกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสีดา ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา



ประกาศโรงพยาบาลสีดา

ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสังกัดโรงพยาบาลสีดา มีแนวทางการปฏิบัติตนตามกรอบจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เป็นไปด้วยความชอบธรรมตามหลักระบบคุณธรรม จึงกำหนดแนวทางในการปฏิบัติในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างไว้ ดังนี้

๑. บุคลากรในหน่วยงานต้องวางตัวเป็นกลางกับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์

๒. บุคลากรในหน่วยงานสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา

๓. บุคลากรในหน่วยงานไม่เรียกรับ หรือยอมรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อย่างใดทั้งโดยตรงและโดยอ้อมจากผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองานหรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์

๔. บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติต่อผู้ขาย ผู้รับจ้าง หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุ รวมถึงการรับฟังผู้มาร้องเรียน ร้องทุกข์ ด้วยความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อมีน้ำใจ แต่ทั้งนี้การปฏิบัติดังกล่าวต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการแข่งขันอย่างเสรีธรรม

๕. บุคลากรในหน่วยงานให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายในการเสริมสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับงานด้านพัสดุให้เป็นที่ยอมรับ

๖. บุคลากรในหน่วยงานต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือกฎหมาย กฎ ระเบียบปฏิบัติของทางราชการอย่างเคร่งครัด

๗. บุคลากรในหน่วยงานดำเนินการใช้จ่ายเงิน ทรัพย์สินของหน่วยงานส่วนรวมของราชการเป็นหลัก โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ยุติธรรม และความสมเหตุผล

๘. ผู้บังคับบัญชาพึงใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมสนับสนุน ให้คำปรึกษา แนะนำ รับฟังความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล

๙. ผู้บังคับบัญชาพึงควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติตามแนวทางในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ให้ถือปฏิบัติในหน่วยงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธี

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๓

(นายชานนท์ เชาว์ดำรงสกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสีดา

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน (วงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่พัสดุ
และผู้ตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า.....(หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ)

ข้าพเจ้า.....(เจ้าหน้าที่พัสดุ)

ข้าพเจ้า.....(ผู้ตรวจรับพัสดุ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือ
ผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล
หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติ
หน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็น
สำคัญ ตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางในการปฏิบัติงานเพื่อ
ตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน
หรือ ผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

.....
(.....)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

.....
(.....)

เจ้าหน้าที่

.....
(.....)

ผู้ตรวจรับพัสดุ

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์
ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่พัสดุ และผู้ตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า (หัวหน้าเจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้า (เจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้า (ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ)
ข้าพเจ้า (กรรมการตรวจรับพัสดุ)
ข้าพเจ้า (กรรมการตรวจรับพัสดุ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางในการปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม (หัวหน้าเจ้าหน้าที่)	ลงนาม (เจ้าหน้าที่)
ลงนาม (ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ)	ลงนาม (กรรมการตรวจรับพัสดุ)
ลงนาม (กรรมการตรวจรับพัสดุ)	

-แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน -

ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์
ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ข้าพเจ้า นายสุขสันติ สายแวว	ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ	(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้า นางทองสุข โล่ห์นารายณ์	ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ	(เจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้า นางศิริอรทัย เชาว์ดำรงสกุล	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	(ประธานกรรมการ)
ข้าพเจ้า นางสาวจิตตรา ปงกา	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	(กรรมการ)
ข้าพเจ้า นายนิติกาญจน์ อัดตฤทธิ	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	(กรรมการ)

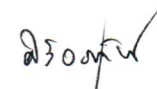
ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางในการปฏิบัติในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

จ่ายเงินแล้ว

ลงนาม  หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นายสุขสันติ สายแวว)

ลงนาม  เจ้าหน้าที่
(นางทองสุข โล่ห์นารายณ์)

ลงนาม  ประธานกรรมการ
(นางศิริอรทัย เชาว์ดำรงสกุล)

ลงนาม  กรรมการ
(นางสาวจิตตรา ปงกา)

ลงนาม  กรรมการ
(นายนิติกาญจน์ อัดตฤทธิ)

หมายเหตุ : ตามบันทึกรายงานขอซื้อหรือจ้าง เลขที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๐๗๓๙ ลว ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน

ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ข้าพเจ้า	นายสุขสันติ	สายแวว	ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้า	นางทองสุข	โล่ห์นารายณ์	ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ	(เจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้า	นายนิติกาญจน์	อรรถฤทธิ์	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	(คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ)

ขอให้รับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามี นิติสัมพันธ์และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางในการปฏิบัติในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

จ่ายเงินแล้ว

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม

(นายสุขสันติ สายแวว)
(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ลงนาม

(นายนิติกาญจน์ อรรถฤทธิ์)
(คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ)

ลงนาม

(นางทองสุข โล่ห์นารายณ์)
(เจ้าหน้าที่)

หมายเหตุ : ตามใบรายงานขอซื้อขอจ้าง เลขที่ ๐๐๓๒.๓๐๑/๐๘๐๒

ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓



ใบสำคัญจ่ายที่ มร. 178 / 64
ลงวันที่ 10 พ.ย. 2563

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสีดา อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา
ที่ นม.๐๐๓๒.๓๐๑/๒๐๓๓ วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓

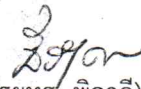
เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสีดา

ด้วยงานการเงินและบัญชี กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขอเบิกเงิน ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์(ออกซิเจน)
เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓,๕๖๓.๑๐.- บาท (สามพันห้าร้อยหกสิบสามบาทสิบสตางค์)
ขอเบิกเงินจากโรงพยาบาลสีดา เพื่อจ่าย ห้างหุ้นส่วนจำกัด โคราซเอสทีพีรวมก๊าซ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

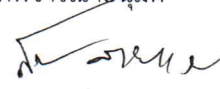
จ่ายเงินแล้ว


(นายธีรยุทธ พิลาดี)

นักวิชาการเงินและบัญชี

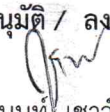
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสีดา

-เห็นควรได้โปรดพิจารณาอนุมัติ


(นายสุขสันติ สายแวว)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

อนุมัติ / ลงนาม


(นายชานนท์ เชาว์ดำรงสกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสีดา

10 พ.ย. 2563



บันทึกข้อความ

2033 = 23 กย. 63

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสิดา อำเภอสิดา จังหวัดนครราชสีมา โทร. ๐ ๔๔๓๐ ๓๒๑๒

ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๑๕๓๒

วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง ส่งเอกสารเบิกเงิน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิดา

ด้วยงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสิดา ขอส่งเอกสารเพื่อเบิกจ่ายเงิน ชื่อวัสดุวิทยาศาสตร์ทางการแพทย์(ออกซิเจน) ด้วยเงินบำรุงของโรงพยาบาลสิดา จำนวน ๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง กับ หจก.โคราชเอสทีพีรวมก๊าซ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๕๖๓.๑๐ บาท (สามพันห้าร้อยหกสิบสามบาทสิบสตางค์) ซึ่งได้รวมเป็นราคารวมมูลค่าเพิ่มแล้ว ตามรายละเอียดในใบสั่งซื้อ/ส่งจ้าง เลขที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๐๔๓๑ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓

บัดนี้ หจก.โคราชเอสทีพีรวมก๊าซ ผู้ขาย หรือผู้รับจ้าง ได้ส่งมอบของและผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ทำการตรวจรับไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว

จ่ายเงินแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้แก่ผู้ขาย หรือผู้รับจ้าง ต่อไป

(ลงชื่อ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายสุขสันติ สายแวว)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ขอ/ดำเนินการ

(นายชานนท์ เชาว์ดำรงสกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิดา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสิดา อำเภอสิดา จังหวัดนครราชสีมา โทร. ๐ ๔๔๓๐ ๓๒๑๒

ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๐๙๑๖

วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการพิจารณารายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการซื้อ วัสดุวิทยาศาสตร์ทางการแพทย์(ออกซิเจน)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

๑.เรื่องเดิม ตามบันทึก ที่นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๐๙๙๔ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ โรงพยาบาลสิดา ได้อนุมัติให้ซื้อ วัสดุวิทยาศาสตร์ทางการแพทย์(ออกซิเจน) ของโรงพยาบาลสิดา อำเภอสิดา จังหวัดนครราชสีมา จำนวน ๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง กับ หจก.โคราชเอสทีพีรวมก๊าซ จำนวนเงิน ๓,๕๖๓.๑๐ บาท (สามพันห้าร้อยหกสิบสามบาทสิบสตางค์) ตามรายละเอียดในใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง เลขที่ นม๐๐๓๒.๓๐๑/๐๙๓๑ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ เบิกจ่ายจากเงินบำรุงของโรงพยาบาลสิดา และ หจก.โคราชเอสทีพีรวมก๊าซ ได้ส่งมอบสิ่งของ และผู้ตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับไว้เป็นการถูกต้อง ครบถ้วนตามเงื่อนไขแล้ว

๒. ข้อกฎหมาย/ระเบียบ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖ เมื่อสิ้นสุดระบบการจัดซื้อจัดจ้างและการให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบันทึกรายงานผลการพิจารณา รายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมทั้งเอกสารหลักฐานประกอบ

๓.ข้อพิจารณา เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖ จึงขอรายงานผลการพิจารณารายละเอียด วิธีการและ ขั้นตอนการขอซื้อ หรือจ้าง วัสดุวิทยาศาสตร์ทางการแพทย์(ออกซิเจน) ของโรงพยาบาลสิดา อำเภอสิดา จังหวัดนครราชสีมา พร้อมทั้งหลักฐานประกอบ ตามรายการดังต่อไปนี้

- ๑) รายงานขอซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ทางการแพทย์(ออกซิเจน)
- ๒) บันทึกรายงานผลการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
- ๓) ประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการจัดซื้อ
- ๔) ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง
- ๕) บันทึกรายงานการตรวจรับพัสดุ

๔.ข้อเสนอ จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ทราบ

(นายชานนท์ เชาว์ดำรงสกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิดา ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

ลงชื่อ.....นางสาว.....เจ้าหน้าที่

(นางทองสุข โล่ห์นารายณ์)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายสุขสันติ สายแวว)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓

ตามใบสั่งซื้อ/จ้าง เลขที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๐๙๓๑ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓
โรงพยาบาลสิดา ได้ตกลงซื้อซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ทางการแพทย์(ออกซิเจน) กับ หจก.โคราชเอสทีพีรวมก๊าซ
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓,๕๖๓.๑๐ บาท (สามพันห้าร้อยหกสิบสามบาทสิบสตางค์)

บัดนี้ หจก.โคราชเอสทีพีรวมก๊าซ ได้ดำเนินการส่งมอบสิ่งของเรียบร้อยแล้ว
และผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ทำการตรวจรับไว้เป็นการถูกต้องตามเงื่อนไขทุกประการ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓
ดังรายละเอียดในใบส่งของ/ใบกำกับภาษี/ใบเสร็จรับเงิน เลขที่ ST๖๓๐๘-๐๖๐๓ เล่มที่ -
ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

☒ ถูกต้อง

☒

ครบถ้วนตามสัญญา

☐

ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

จ่ายเงินแล้ว

๒. ค่าปรับ

☐

มีค่าปรับ

☒

ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายจากเงินบำรุงของโรงพยาบาลสิดา เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓,๕๖๓.๑๐ บาท

ลงชื่อ



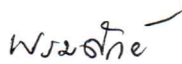
ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นายนิติกาญจน์ อัดตฤทธิ)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ข้าพเจ้า นายเปรมศักดิ์ ปริเมณเฮอร์ ได้รับพัสดุ จำนวน ๓ รายการ จากผู้ตรวจรับพัสดุ
ไว้เรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ)



เจ้าหน้าที่

(นายเปรมศักดิ์ ปริเมณเฮอร์)

วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓

หจก.โคราชเอสทีพีรวมก๊าซ

239 ม.15 ถ.มิตรภาพ ต.หนองเหล็ก อ.เฉลิมพระเกียรติ จ.นครราชสีมา

Tel. 0850242110, 0896290874 Fax. 044081094

ใบเสร็จรับเงิน

RECEIPT

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี (Tax ID) 0303550003771

สำนักงานใหญ่

ลูกค้า โรงพยาบาลสีดา

Customer 243 หมู่ 1 ต.สีดา อ.สีดา

นครราชสีมา 30430

Tel. 082-1381898

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

0994000895216

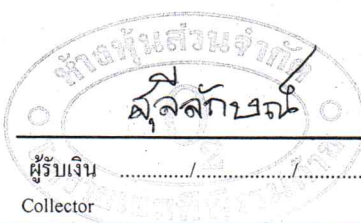
สำนักงานใหญ่

เลขที่ (No.)

RI6311-0161

วันที่ (Date)

10/11/2563

ลำดับ No.	เลขที่ใบกำกับ Ref. no.	วันที่ Date	คำอธิบาย Description	จำนวนเงิน Amount	
1	ST6308-0603	19/08/2563	ใบส่งของชั่วคราว จ่ายเงินแล้ว <i>Loypa</i> (นายธีรยุทธ พิลาดี) นักวิชาการเงินและบัญชี	3,563.10	
หมายเหตุ Remark				รวม Total	
				3,563.10	
				ภาษี หัก ณ ที่จ่าย Tax	
				ดอกเบี้ยจ่าย Interest	
				ส่วนลดพิเศษ Discount	
(ตามพันห้าร้อยหกสิบสามบาทสิบสตางค์)				รวมเงิน Grand Total	
				3,563.10	
เงินสด Cash	ธนาคาร Bank	สาขา Branch	เลขที่ Cheque/Card no.	ลงวันที่ Due Date	จำนวนเงิน Amount
	ธนาคารเพื่อการเกษตร		39284982	10/11/2563	3,563.10
การชำระเงินด้วยเช็คจะสมบูรณ์ต่อเมื่อบริษัทได้รับเงินตามเช็คเรียบร้อยแล้ว Payment by Cheque not valid till the Cheque is Honoured				 ผู้รับเงิน Collector	

หจก.โคราชเอสทีพีรวมกาช 239 ม.15 ถ.มิตรภาพ ต.หนองหูล้อม อ.เฉลิมพระเกียรติ จ.นครราชสีมา Tel. 0850242110, 0896290874 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0303550003771 สำนักงานใหญ่					ใบส่งของ	
รหัส : C00290 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0994000895216 สำนักงานใหญ่ ชื่อ : โรงพยาบาลลิดา ที่อยู่ : 243 หมู่ 1 ต.ลิดา อ.ลิดา นครราชสีมา 30430					เลขที่ ST6308-0603 วันที่ 19/08/2563	
No.	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	
1	อี๊กซิเยน รพ. (เนื้อก๊าช) ขนาด 6 คิว	21	ทอ	150.00	3,150.00	
2	อี๊กซิเยน รพ. (เนื้อก๊าช) ขนาด 1.5 คิว	1	ทอ	60.00	60.00	
3	อี๊กซิเยน รพ. (เนื้อก๊าช) ขนาด 0.5 คิว	4	ทอ	30.00	120.00	
ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงทะเบียนคุมหนังสือประจำเดือน...ลำดับที่ ๕๘ ผู้ส่งเอกสาร ประสงค์ ผู้รับเอกสาร ทอ 19 ส.ค. 2563						
หมายเลข.....กรรมการ จ่ายเงินแล้ว (สามพันห้าร้อยหกสิบสามบาท สิบสตางค์) ผู้รับเงิน/คนขาย ผู้ส่งสินค้า ผู้ส่งสินค้า					3,330.00 ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% 233.10 รวมทั้งสิ้น 3,563.10	
		12/8/63		19/8/63		

	รายการ	เลขขออนุมัติ	ว.ด.ป.
1	อนุมัติซื้อ/จ้าง	0994	13/8/63
2	ขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการ TOR	0805	
3	รายงานผลการจัดทำร่าง TOR	0806	14/8/63
4	รายงานขอซื้อ/จ้าง	0802	17/8/63
5	รายงานผลการพิจารณาและอนุมัติ	0795	
6	ใบสั่งซื้อ/จ้าง	0931	18/8/63
7	รายงานผลการพิจารณา	0916	19/8/63
8	ส่งเบิกเงิน	1532	8/9/63



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง หจก.โคราชเอสทีพีรวมก๊าซ

ใบสั่งซื้อ/ส่งจ้าง เลขที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๐๙๓๑

ที่อยู่ ๒๓๙ หมู่ที่ ๑๕ ถ.มิตรภาพ ต.หนองสูง อ.เสนาะ จ.นครราชสีมา ๓๐๐

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓

โทรศัพท์ ๐๘๕-๐๒๔๒๑๑๐

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสีดา

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๓๐๓๕๕๐๐๐๗๗๗๑

ที่อยู่ ๒๔๓ ม.๑ ตำบลสีดา อำเภอสีดา

เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร

จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๔๓๐

ชื่อบัญชี

โทรศัพท์ ๐๔๔-๓๐๓๒๑๒

ธนาคาร

ตามที่ หจก.โคราชเอสทีพีรวมก๊าซ ได้เสนอราคาไว้ต่อ โรงพยาบาลสีดา ซึ่งได้รับราคา และตกลงซื้อ/จ้าง ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	อ็อกซิ เย่น (เนื้อก๊าซ) ขนาด ๖ คิว	๒๑	ท่อ	๑๕๐.๐๐	๓,๑๕๐.๐๐
๒	อ็อกซิ เย่น (เนื้อก๊าซ) ขนาด ๑.๕ คิว	๑	ท่อ	๖๐.๐๐	๖๐.๐๐
๒	อ็อกซิ เย่น (เนื้อก๊าซ) ขนาด ๐.๕ คิว	๔	ท่อ	๓๐.๐๐	๑๒๐.๐๐
(สามพันห้าร้อยหกสิบสามบาทสิบสตางค์)		รวมเป็นเงิน		๓,๓๓๐.๐๐	บาท
		ภาษีมูลค่าเพิ่ม		๒๓๓.๑๐	บาท
		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๓,๕๖๓.๑๐	บาท

การซื้อ/ส่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งซื้อ/จ้าง
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๓
- สถานที่ส่งมอบ โรงพยาบาลสีดา ๒๔๓ ม.๑ ตำบลสีดา อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา
- ระยะเวลาประกัน ๓ วัน
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาสั่งของที่ยังไม่ได้รับมอบแต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ :

- การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
- ใบสั่งซื้อส่งจ้างนี้ อ้างอิงจากหนังสือขออนุมัติซื้อ/จ้าง ที่นม๐๐๓๒.๓๐๑/๐๙๓๑ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ ชื่อ/จ้าง ชื่อวัสดุวิทยาศาสตร์ทางการแพทย์(อ็อกซิเจน) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามประกาศโรงพยาบาลสีดา

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓

ลงชื่อ ผู้สั่งซื้อ/ส่งจ้าง

(นายสุสันติ สายแวง)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓

ลงชื่อ ผู้รับใบสั่งซื้อ/ส่งจ้าง

(นายสมนึก ทองชูศรี)

ผู้จัดการ

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓



ประกาศ โรงพยาบาลสีดา

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อ/จ้าง วัสดุวิทยาศาสตร์ทางการแพทย์(ออกซิเจน) โดยวิธี เฉพาะเจาะจง
โรงพยาบาลสีดา อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา

ตามที่ โรงพยาบาลสีดา ได้มีโครงการ ซื้อ/จ้าง วัสดุวิทยาศาสตร์ทางการแพทย์(ออกซิเจน) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามระเบียบการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๘๑ การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง กำหนดให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ได้รับการคัดเลือกในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของ หน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดให้ปิดประกาศ โดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ

โรงพยาบาลสีดา ขอประกาศผู้ได้รับคัดเลือกโดยวิธีเฉพาะเจาะจง สำหรับหน่วยงานจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ได้ ดำเนินการผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ได้แก่ หจก.โคราชเอสทีพีรวมก๊าซ โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๕๖๓.๑๐ บาท (สามพันห้าร้อยหกสิบสามบาทสิบสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง

จ่ายเงินแล้ว
ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓

(นายชานนท์ เขาว์ดำรงสกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสีดา ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสีดา อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา โทร. ๐ ๔๔๓๐ ๓๒๑๒

ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๐๗๕๕

วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

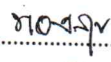
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

ขอรายงานผลการพิจารณา ชื่อวัสดุวิทยาศาสตร์ทางการแพทย์(ออกซิเจน) ของโรงพยาบาลสีดา
ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุข จังหวัดนครราชสีมาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	ผู้ชนะการเสนอราคา	ราคาที่เสนอ	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง
๑. ออกซิเจน(เนื้อก๊าซ) ขนาด ๖ คิว จำนวน ๒๑ ท่อ	หจก.โคราชเอสทีพีรวมก๊าซ	๓,๕๖๓.๑๐	๓,๕๖๓.๑๐
๒. ออกซิเจน(เนื้อก๊าซ) ขนาด ๑.๕ คิว จำนวน ๑ ท่อ			
๓. ออกซิเจน(เนื้อก๊าซ) ขนาด ๐.๕ คิว จำนวน ๔ ท่อ			
รวม			๓,๕๖๓.๑๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าจัดส่ง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
ทั้งปวงแล้วโดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินใจโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาโรงพยาบาลสีดาพิจารณาแล้ว
เห็นสมควรจัดซื้อหรือจ้าง ชื่อวัสดุวิทยาศาสตร์ทางการแพทย์(ออกซิเจน)จากผู้เสนอราคาดังกล่าว

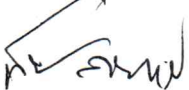
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

(ลงชื่อ)..........เจ้าหน้าที่
(นางทองสุข โล่ห์นารายณ์)
นักวิชาการพัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

-การจัดซื้อ หรือจ้างครั้งนี้เป็นไปตามระเบียบฯ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการตามเสนอ

(ลงชื่อ)..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายสุขสันติ สายแวว)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ขอบ/อนุมัติ

(นายชานนท์ เชาว์ดำรงสกุล)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสีดา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสีดา อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา โทร. ๐ ๔๔๓๐ ๓๒๑๒

ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๐๘๐๒

วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานขอซื้อขอยืม ขี้อวสุติวิทยาศาสตร์ทางการแพทย์(ออกซิเจน)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

๑.เรื่องเดิม ด้วยกลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสีดา มีความประสงค์จะขออนุมัติซื้อ หรือจ้าง ขี้อวสุติวิทยาศาสตร์ทางการแพทย์(ออกซิเจน) จำนวน ๓ รายการ ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามโครงการเงินบำรุง ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ดังรายละเอียดแนบท้าย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบังเกิดผลดี กับทางราชการ โรงพยาบาลสีดา จึงขอรายงานขอซื้อ หรือจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ ดังนี้

๑.๑ เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อหรือจ้าง

- เพื่อใช้ในการรักษาพยาบาลผู้ป่วยที่มีปัญหาเกี่ยวกับทางเดินหายใจหรืออื่นๆ ที่ต้องการใช้ออกซิเจน

๑.๒ รายละเอียดของพัสดุขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๑. ออกซิเจน(เนื้อก๊าซ) ขนาด ๖ คิว จำนวน ๒๑ ท่อ เป็นเงิน ๓,๓๗๐.๕๐ บาท

๒. ออกซิเจน(เนื้อก๊าซ) ขนาด ๑.๕ คิว จำนวน ๑๑ ท่อ เป็นเงิน ๖๔.๒๐ บาท

๓. ออกซิเจน(เนื้อก๊าซ) ขนาด ๐.๕ คิว จำนวน ๔ ท่อ เป็นเงิน ๑๒๘.๔๐ บาท

๑.๓ โดยใช้ราคากลางจาก การสืบราคาจากท้องตลาด กับ หจก.โคราชเอสทีพีรวมก๊าซ

๑.๔ วงเงินที่ซื้อ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวนเงิน ๓,๕๖๓.๑๐ บาท

(สามพันห้าร้อยหกสิบสามบาทสิบสตางค์) โดยเบิกจ่ายจากเงินบำรุงของโรงพยาบาลสีดา

๑.๕ กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จ ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

๑.๖ วิธีที่จะซื้อหรือจ้างและเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้างโดยวิธีนั้น

๑.๖.๑ ดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖(๒)(ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๑.๖.๒ กฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ข้อ ๑ การจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้าง ที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง

๑.๗ หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ขอใช้เกณฑ์ราคา

๑.๘ ข้อเสนออื่น ๆ

โรงพยาบาลสีดา จึงขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ดังนี้

๑) นายนิติกาญจน์ อัดตฤทธิ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โดยให้มีอำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๕ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ข้อกฎหมาย

๒.๑ คำสั่งจังหวัดนครราชสีมา ที่ ๙๒๑๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๐ การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา ให้โรงพยาบาลเสีดา ในการซื้อ การจ้าง การเช่า การแลกเปลี่ยน การจ้างที่ปรึกษา การจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง การทำสัญญาและหลักประกันสัญญา การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ การแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่และเจ้าหน้าที่ผู้มีความเกี่ยวข้องกับ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมถึงการดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทุกขั้นตอน โดยให้มีอำนาจภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) ทั้งนี้ มีอำนาจดำเนินการได้ทุกวิธีภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/วท๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ข้อ ๒ การจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการในระบบ e-GP ข้อ ๒.๑ วรรค ๒ กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องประกาศเผยแพร่แผนจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา ๑๑(๑)(๒)(๓)(๔) และข้อ ๒.๒.๑ กรณีราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค และราชการส่วนท้องถิ่น วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท

๓. ข้อพิจารณา โรงพยาบาลสตึก จึงขอแจ้งมติว่า คณะทนายศาสตร์ทางการแพทย์(ออกซิเจน) จำนวน ๓ รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๕๖๓.๑๐ บาท (สามพันห้าร้อยหกสิบสามบาทสิบสตางค์)

๔. ข้อเสนอ จึ่งเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากชอบแล้วขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการตาม เสนอด้วย

ลงชื่อ.....ทอณกร.....เจ้าหน้าที่

(นางทองสุข โล่ห์นารายณ์)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายสุขสันติ สายแวว)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ชอบ/อนุมัติ

(นายชานนท์ เชาว์ดำรงสกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสีดา ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสีดา อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา โทร. ๐ ๔๔๓๐ ๓๒๑๒

ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๐๘๐๖

วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการจัดทำขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ วัสดุวิทยาศาสตร์ทางการแพทย์(ออกซิเจน)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

๑.เรื่องเดิม ตามบันทึกข้อความ ที่นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๐๘๙๔ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ แต่งตั้งข้าพเจ้าผู้มีนามข้างท้ายนี้เป็นผู้รับผิดชอบจัดทำขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ วัสดุวิทยาศาสตร์ทางการแพทย์(ออกซิเจน)จำนวน ๓ รายการ ของโรงพยาบาลสีดา ตามโครงการเงินบำรุงของหน่วยบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

๒.ข้อพิจารณา บัดนี้ ข้าพเจ้าได้จัดทำขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ วัสดุวิทยาศาสตร์ทางการแพทย์(ออกซิเจน) ของโรงพยาบาลสีดา ดังกล่าวข้างต้นเสร็จเรียบร้อยแล้ว พร้อมนี้ได้แนบขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ วัสดุวิทยาศาสตร์ทางการแพทย์(ออกซิเจน) มาเพื่อพิจารณาด้วยแล้ว

๓.ข้อเสนอ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากชอบแล้วกรุณามอบมติให้ดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นายมานะ โพธิ์ทอง)

จ่ายเงินแล้ว
(นายช่างเทคนิค)

ข้อเสนอ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากชอบแล้วกรุณามอบมติให้ดำเนินการตามเสนอ

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(นางทองสุข โล่ห์นารายณ์)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายสุขสันติ สายแวว)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ขอ/อนุมัติ

(นายชานนท์ เชาว์ดำรงสกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสีดา ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสีดา อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา โทร. ๐ ๔๔๓๐ ๓๒๑๒

ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๐๘๐๕

วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งผู้รับผิดชอบขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ

วัสดุวิทยาศาสตร์ทางการแพทย์(ออกซิเจน)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

๑. ต้นเรื่อง ด้วยโรงพยาบาลสีดา จังหวัดนครราชสีมา มีความประสงค์จะดำเนินการจัดซื้อ

วัสดุวิทยาศาสตร์ทางการแพทย์(ออกซิเจน) จำนวน ๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จัดซื้อด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. ข้อกฎหมาย

๒.๑ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ ในการซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนด หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย และข้อ ๒๑ วรรคสี่ องค์ประกอบ ระยะเวลาการพิจารณา และการประชุมของคณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง และวรรคสอง ให้เป็นไปตามที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนดตามความจำเป็นและเหมาะสม

๒.๒ คำสั่งจังหวัดนครราชสีมา ที่ ๙๒๑๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๐ การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา ให้โรงพยาบาลสีดา ในเรื่องการจ้าง ศึกษา ช่างแรกเปลี่ยน การจ้างที่ปรึกษา การจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง การทำสัญญาและหลักประกันสัญญา การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ การแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่และเจ้าหน้าที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมถึงการดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทุกขั้นตอน โดยให้อำนาจภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) ทั้งนี้ มีอำนาจดำเนินการได้ทุกวิธีภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๓. ข้อพิจารณา โรงพยาบาลสีดา จึงขอแต่งตั้ง นายมานะ โพธิ์ทอง ตำแหน่ง นายช่างเทคนิค เป็นผู้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุวิทยาศาสตร์ทางการแพทย์(ออกซิเจน)

๔. ข้อเสนอ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบแล้วขอได้โปรดลงนามให้ดำเนินการตามเสนอดด้วย

ขอ/ลงนาม

(นายชานนท์ เขาว์ดำรงสกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสีดา ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

ลงชื่อ.....๓๐๒๖.....เจ้าหน้าที่

(นางทองสุข โล่ห์นราวัฒน์)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายสุขสันติ สายแวว)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ขอบเขตของงาน (Terms OF Reference: TOR)
จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ทางการแพทย์ จำนวน ๓ รายการ
โรงพยาบาลสีดา อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา

๑. ความเป็นมา

สืบเนื่องจากโรงพยาบาลสีดา ได้มอบหมายให้กลุ่มงานบริหารทั่วไป(งานซ่อมบำรุง) รับผิดชอบดำเนินการจัดหา ออกซิเจน(เนื้อแก๊ส) เพื่อใช้ในกิจกรรมของโรงพยาบาลสีดา และการบริการสุขภาพผู้ป่วย ในขณะมีการจัดส่งแก๊สออกซิเจนให้กับโรงพยาบาลทุกครั้ง

๒. วัตถุประสงค์

โดยมีความประสงค์จัดซื้อแก๊สออกซิเจน สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เพื่อใช้ในการรักษาพยาบาลผู้ป่วย ที่มีปัญหาเกี่ยวกับทางเดินหายใจหรืออื่นๆ ที่ต้องการใช้ออกซิเจน

๓. ขอบเขตของงาน

คุณสมบัติเฉพาะของผู้รับจ้าง มีคุณสมบัติ ดังนี้

๓.๑ เป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์

๓.๒ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานของทางราชการ

๓.๓ ไม่เป็นผู้ที่ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๔ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาซึ่งได้ดำเนินการจัดหาด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์(e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ www.gprocurement.go.th

๔. แบบรูปรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ

รายละเอียดของแก๊สออกซิเจนเหลว

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	คุณลักษณะ
๑.	เต็มเนื้อแก๊ซ ออกซิเจน ขนาด ๖ คิว	๒๑	ถัง	- ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO - บรรจุ ๒๑ ท่อ ขนาดบรรจุ ๖ คิว(๔๐ ลิตร) - ยังไม่เคยใช้งานมาก่อน - ถึงบรรจุต้องเป็นถึงที่อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งาน
๒.	เต็มเนื้อแก๊ซ ออกซิเจน ขนาด ๑.๕ คิว	๑	ถัง	- ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO - บรรจุ ๑ ท่อ ขนาดบรรจุ ๑.๕ คิว - ยังไม่เคยใช้งานมาก่อน - ถึงบรรจุต้องเป็นถึงที่อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งาน

๓.	เติมเนื้อแก๊ซ ออกซิเจน ขนาด ๐.๕ คิว	๔	ถึง	- ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO - บรรจุ ๔ ท่อ ขนาดบรรจุ ๐.๕ คิว - ยังไม่เคยใช้งานมาก่อน - ถึงบรรจุกต้องเป็นถึงที่อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งาน
----	-------------------------------------	---	-----	--

๕. การส่งมอบงาน

กำหนดให้จัดส่งให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับจากวันลงนามในบันทึกตกลงซื้อขาย

๖. การจ่ายค่าจ้าง

กำหนดให้ส่งมอบ ๑ งวด เบิกจ่ายเมื่อผู้ขายดำเนินการจัดส่งวัสดุทั้งหมดถูกต้องทุกรายการตามบันทึกตกลงซื้อขาย และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุลงนามตรวจรับเรียบร้อยแล้วเท่านั้น

๗. งบประมาณ

จำนวนเงิน ๓,๕๖๓.๑๐ บาท (สามพันห้าร้อยหกสิบสามบาทสิบสตางค์) โดยเบิกจ่ายจากเงินบำรุงของโรงพยาบาลสีดา

๘. ค่าปรับและความเสียหาย

กรณีผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามข้อกำหนดของสัญญา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิคิดค่าปรับรายครั้งในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ บาท ของราคาส่งของที่ยังมิได้รับมอบ

๙. ระยะเวลาการซื้อ

ตั้งแต่วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๓ รวม ๑ เดือน

ลงชื่อ  ผู้จัดทำ
จ่ายเงินแล้ว (โพธิ์ทอง)
ตำแหน่ง นายช่างเทคนิค



วันที่ 13 สิงหาคม 2563

เรื่อง ขออนุมัติซื้อหรือจ้าง

ด้วย (งาน/กลุ่มงาน) บริหารทั่วไป (ช่างซ่อม) มีความประสงค์จะซื้อหรือจ้าง ซื้อวัสดุติดปะยางรถจักรยานยนต์
ตามโครงการ.....

๑. ๑๐๗๒ โอน (หนึ่งพัน) บาท ๑ ๕๖	จำนวน 21 ไร่	(หน่วย)
๒. ๑๐๗๒ โอน (หนึ่งพัน) บาท ๑ ๕๖	จำนวน 1 ไร่	(หน่วย)
๓. ๑๐๗๒ โอน (หนึ่งพัน) บาท ๑ ๕๖	จำนวน 4 ไร่	(หน่วย)
๔.	จำนวน	(หน่วย)
๕.	จำนวน	(หน่วย)

เพื่อใช้ในราชการ... ใช้ในการรักษาพยาบาลผู้ป่วยที่ประสบอุบัติเหตุทางรถยนต์หรืออื่นๆ ที่ต้อง
การใช้๑๐๐๗๑๑๑๑ **จ่ายเงินแล้ว**

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติด้วย

(ลงชื่อ) สมศักดิ์ ผู้ซื้อหรือจ้าง

(๗๕๖๕ รบต กย พ ๒๕๖๕)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างเทคนิค

(ลงชื่อ) V. หัวหน้างาน/หัวหน้าฝ่าย

(1992) 1992

ตำแหน่ง เจ้าพนักงาน

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ/ลงนาม

(ลงชื่อ).....

(นายสุขสันติ สายแวว)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ) _____

(นายชานนท์ เชาว์ดำรงสกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสีดา