

วาระการประชุมวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสีดา

ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสีดา

ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานในที่ประชุมแจ้งให้ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ ร่วมกันวิเคราะห์ระดับความเสี่ยงและแนวทางแก้ไขปัญหาเรื่องการปฏิบัติงานที่ทำให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน
ในหัวข้อต่อไปนี้

- ๑) การรับผลประโยชน์ต่างๆ
- ๒) การทำธุรกิจกับตัวเองหรือเป็นคู่สัญญา
- ๓) การทำงานหลังจากออกจากตำแหน่งสาธารณะหรือหลังเกษียณ โดยใช้อิทธิพล
- ๔) การทำงานพิเศษโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่ราชการสร้างความน่าเชื่อถือ
- ๕) การรับรู้ข้อมูลภายในแล้วนำข้อมูลไปหาประโยชน์ให้กับตนเองหรือผู้อื่น
- ๖) การใช้บุคลากรหรือทรัพย์สินของหน่วยงานเพื่อประโยชน์ส่วนตัว
- ๗) การนำโครงการสาธารณะลงในเขตเลือกตั้งเพื่อประโยชน์ทางการเมือง
- ๘) การใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์แก่เครือญาติหรือพวกพ้อง
- ๙) การใช้อิทธิพลเข้าไปมีผลต่อการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่รัฐ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องอื่นๆให้พิจารณา

รายงานการประชุม
การวิเคราะห์ผลประโยชน์ทับซ้อน
วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสีดา

.....

ผู้ร่วมประชุม

๑.นายไชยรัตน์ เอกอุ่น	สาธารณสุขอำเภอสีดา
๒.นายมานิตย์ พลเสนา	ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอด้านบริหาร
๓.นายทวีป ดวยกระโทก	ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอด้านวิชาการ
๔.นางประภาภรณ์ บุญกลาง	เจ้าพนักงานตสาธารณสุขชำนาญงาน
๕.นางธนพร ไชยรด	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหินแห่
๖.นางสาวศุภิสรา สุโพธิ์	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลโพนทอง
๗.นางเนาวรัตน์ เอกอุ่น	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลโนนโกก
๘.นายธนิต อภิรักษ์ิตบุญญา	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหนองจะบก
๙.นางสาวพัชรณัญญ์ พุฒกลาง	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลโนนประดู่

เริ่มประชุม เวลา ๐๘.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ การวิเคราะห์ความเสี่ยงในเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน และ กำหนดกรอบแนวทางการ
ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงานในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (EB๑๙ – ๒๑) ประจำปี
๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบ และดำเนินการตามที่ประธานแจ้ง

ระเบียบวาระที่ ๒ วิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน ในประเด็น ดังต่อไปนี้

เรื่อง	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง
๑.การรับผลประโยชน์ต่างๆ	การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วได้รับของแถมของกำนันหรือเงินสวัสดิการจากบริษัทคู่ค้า	เจ้าหน้าที่พัสดุ หรือผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างบางครั้งอาศัยความสะดวก ความสนิทสนมส่วนตัว	๒
๒.การทำธุรกิจกับตัวเองหรือเป็นคู่สัญญา	การจัดซื้อจัดจ้าง พบว่ามีร้านค้าคู่สัญญาที่มีความสัมพันธ์ทางเครือญาติกับเจ้าหน้าที่	เจ้าหน้าที่พัสดุ หรือผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างบางครั้งอาศัยความสะดวก ความสนิทสนมส่วนตัว	๑
๓.การทำงานหลังจากออกจากตำแหน่งสาธารณะ หรือหลังเกษียณโดยใช้อิทธิพล	ไม่พบความเสี่ยง	ไม่พบปัจจัยเสี่ยง	๓
๔.การทำงานพิเศษโดยอาศัยตำแหน่ง หน้าที่ราชการสร้างความน่าเชื่อถือ	ไม่พบความเสี่ยง	ไม่พบปัจจัยเสี่ยง	๓
๕.การรู้ข้อมูลภายในแล้วนำข้อมูลไปหาประโยชน์ให้กับตนเองหรือผู้อื่น	ไม่พบความเสี่ยง	ไม่พบปัจจัยเสี่ยง	๓
๖.การใช้บุคลากรหรือทรัพย์สินของหน่วยงานเพื่อประโยชน์ส่วนตัว	ไม่พบความเสี่ยง	ไม่พบปัจจัยเสี่ยง	๓
๗.การนำโครงการสาธารณะเพื่อประโยชน์ทางการเมือง	ไม่พบความเสี่ยง	ไม่พบปัจจัยเสี่ยง	๓
๘.การใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์แก่ญาติหรือพวกพ้อง	ไม่พบความเสี่ยง	ไม่พบปัจจัยเสี่ยง	๓
๙.การใช้อิทธิพลเข้าไปมีผลต่อการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่รัฐ	ไม่พบความเสี่ยง	ไม่พบปัจจัยเสี่ยง	๓

มติที่ประชุม รับทราบ และเห็นชอบจากคณะกรรมการทุกท่าน โดยให้กรรมการศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมเพื่อหาแนวทางในการแก้ปัญหา ปละนำเสนอต่อไป และให้แจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบทุกคน

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องอื่นๆ

ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.



(นายมานิตย์ พลเสนา)

ผู้จัดรายการประชุม



(นายไชยรัตน์ เอกอุ้น)

ผู้ตรวจรายการประชุม